

СИНДИКАТ  
ЗАВОДА ЗА УЏБЕНИКЕ

Број .....  
110

05-08-2022

Датум..... год.  
Београд



**СИНДИКАТ**  
ЗАВОДА ЗА УЏБЕНИКЕ

---

## СТАТУТ СИНДИКАТА ЗАВОДА ЗА УЏБЕНИКЕ

Београд, август 2022. године



На основу члана 55. Устава Републике Србије (Службени гласник РС бр. 98/2006 и 115/2021), члана 215. Закона о раду (Службени гласник РС бр. 24/05, 61/05, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) и члана 17. став 1. тачка 1. Статута „Синдиката Завода за уџбенике“, бр. 718 од 27.07.2017. године, Одбор Синдиката Завода за уџбенике, на 59. седници одржаној 05.08.2022. године, донео је

## **СТАТУТ СИНДИКАТА ЗАВОДА ЗА УЏБЕНИКЕ**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Синдикална организација „Синдикат Завода за уџбенике“ је организација добровољно удружених чланова запослених у ЈП Завод за уџбенике, који су се удружили ради остваривања и заштите својих интереса и права у складу са позитивним законским прописима и овим статутом.

Синдикат Завода за уџбенике у остваривању својих циљева користи сва међународним конвенцијама, законом, колективним уговорима и овим статутом призната средства.

#### **Члан 2.**

Овим Статутом утврђују се: правни статус, назив и седиште, циљеви удруживања и начела рада, однос према другим организацијама, чланство у Синдикату, унутрашња организација, органи Синдиката и радна тела Синдиката, изборни принципи, јавност рада, средства и пословање, облици помоћи члановима, престанак рада Синдиката, измене и допуне статута и завршне одредбе.

### **II ПРАВНИ СТАТУС, НАЗИВ И СЕДИШТЕ СИНДИКАТА**

#### **Члан 3.**

„Синдикат Завода за уџбенике“ је правно лице са правима, обавезама и одговорностима, утврђеним законом, колективним уговором и овим статутом. Назив Синдикалне организације је „СИНДИКАТ ЗАВОДА ЗА УЏБЕНИКЕ“ (у даљем тексту: Синдикат).

Седиште Синдиката је у Београду, Обилићев венац број 5. Скраћени назив Синдиката је СЗЗУ.



Седиште Синдиката је у Београду, Обилићев венац број 5. Скраћени назив Синдиката је СЗЗУ.

#### Члан 4.

Синдикат Завода има свој лого, печат, штамбиљ и меморандум.

Лого представља слово С које је оивичено са једне стране љубичастом а са друге стане плавом бојом.

Печат је округлог облика са ћириличним текстом: Синдикат Завода за уџбенике, Београд.

Штамбиљ је правоугаоног облика димензија 60 X 40 мм, са заглављем у коме је написан назив, Синдикат Завода за уџбенике са рубриком за предмет, деловодним бројем и датумом.

Меморандум садржи лого Синдиката, назив, адресу, жиро рачун, пиб и матични број.

Синдикат Завода има и интернет страницу [www.sindikatzavoda.org.rs](http://www.sindikatzavoda.org.rs)

### III ЦИЉЕВИ УДРУЖИВАЊА И НАЧЕЛА РАДА

#### Члан 5.

Основни циљеви Синдиката Завода су:

1. заштита права и интереса запослених у складу са законом и другим правним актима;
2. синдикална солидарност и узајамност;
3. ефикасно остваривање заједничких и појединачних интереса чланова;
4. побољшање материјалног и социјалног статуса запослених;
5. заштита економских, социјалних, радних, културних, синдикалних и других права и слобода;
6. хуманизација рада, побољшање услова рада, заштите на раду и унапређење животне средине;
7. јачање достојанства свих запослених;
8. јачање синдикалног покрета и сарадња са другим синдикатима.

#### Члан 6.

Синдикат Завода делује аутономно на принципима солидарности, демократичности, одговорности и јавности у раду.

Синдикат изражава своје ставове и интересе према послодавцу, а усаглашава их у границама основних циљева и интереса, користећи све облике синдикалних активности предвиђених међународним конвенцијама, уставом и законом (преговарање, арбитража, протест, штрајк и др.).



#### **IV ОДНОС ПРЕМА ДРУГИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

##### **Члан 7.**

О удруживању, облицима и обиму сарадње са другим Синдикатима, организацијама и удружењима одлучује Одбор Синдиката.

---

##### **Члан 8.**

Синдикат предузима све мере и активности према другим Синдикатима, удружењима и послодавцу, ради остваривања заштите права запослених у ЈП Завод за уџбенике.

#### **V ЧЛАНСТВО У СИНДИКАТУ**

##### **Члан 9.**

Својство члана у Синдикату стиче се добровољно, под условом да запослени прихвата Програм и Статут Синдиката, што се потврђује потписивањем приступнице.

Уколико члан Синдиката оствари право на материјално-финансијску помоћ проистеклу по основу чланства у Синдикату, обавезан је да остане члан Синдиката наредних 12 месеци, у супротном обавезан је да врати добијена средства.

##### **Члан 10.**

Чланство у Синдикату престаје:

1. иступањем из синдиката,
2. искључењем из чланства,
3. учлањењем у други Синдикат,
4. у случају смрти члана синдиката,
5. услед престанка радног односа код послодавца

Захтев за иступање из чланства подноси се у писменој форми Одбору Синдиката, а чланство му престаје даном подношења захтева за иступање.

Ако члан делује супротно Статуту и Програму Синдиката, ако наноси штету и нарушава углед Синдиката или уколико не плаћа чланарину, Одбор Синдиката доноси одлуку о његовом искључењу из чланства.

Против одлуке о искључењу, незадовољни члан може поднети писану жалбу у року од од 8 дана од дана пријема одлуке о искључењу Комисији за жалбе, коју именује Одбор Синдиката.



Одлука Комисије је коначна.

#### Члан 11.

Задачи Синдиката су да:

1. стара се о материјалном и социјалном положају запослених и у вези с тим упућује предлоге послодавцу и овлашћеним државним органима и институцијама;
2. омогући учешће својих представника у закључивању колективног уговора код послодавца и прати његову примену;
3. ангажује се на остваривању и заштити права запослених из рада и по основу рада;
4. тражи од послодавца информације и по могућству утиче на доношење аката о питањима од значаја за материјални и социјални положај запослених;
5. прати примену закона и мера на унапређењу услова и заштите на раду, отклањању професионалних обољења и обољења у вези са радом;
6. даје мишљење на програма за утврђивање вишка запослених и ангажује се на заштити права запослених за чијим је радом престала потреба;
7. упућује захтеве за посредовање и арбитражу у циљу мирног решавања радних спорова;
8. реализује разне активности са циљем синдикалног оспособљавања и образовања чланова,
9. покреће протесне скупове и штрајк у циљу заштите права чланова синдиката и других запослених.

#### Члан 12.

Члан синдиката има следећа права и обавезе:

1. да користи права која се обезбеђују законом и колективним уговором;
2. да користи правну помоћ и заштиту, у складу са финансијским могућностима синдиката за остваривању права из рада и по основу рада;
3. да користи различите облике материјалне помоћи у складу са одлуком Одбора синдиката (у случају повреде на раду, болести, смртног случаја члана породице, рођења детета, поласка детета у школу итд...);
4. да учествује на скуповима и семинарима за синдикално образовање за вршење функције у синдикату;
5. на потпуну информисаност о синдикалним активностима;
6. да износи мишљење, учествује у реализацији циљева синдиката;
7. да иницира акције синдиката (штрајк и друге активности) и учествује у њима;
8. да предлаже кандидате и буде биран у органе синдиката;
9. да уредно плаћа синдикалну чланарину.



## **VI ОРГАНИ СИНДИКАТА**

### **Члан 13.**

Органи синдиката су:

1. Председник
2. Одбор
3. Надзорни одбор

Председника, чланове Одбора и чланове Надзорног одбора предлажу и бирају чланови синдиката на редовним изборима који се одржавају сваке пете године, или на ванредним изборима и у случајевима дефинисаним овом Статутом.

На предлог Председника синдиката, Одбор, из свог састава, именује заменика председника и секретара синдиката.

### **Члан 14.**

Све активности Синдиката се организују и спроводе преко његових органа.

## **ПРЕДСЕДНИК СИНДИКАТА**

### **Члан 15.**

Председник синдиката се бира и разрешава непосредно на изборима.

Председник синдиката је по функцији члан Одбора Синдиката и председава седницама овог органа.

Председник Синдиката врши следеће послове:

1. представља Синдикат у преговорима са послодавцем, пред органима управљања и државним органима и институцијама;
2. сазива седнице Одбора, најмање једном у три месеца, као и на захтев већине чланова Одбора;
3. предлаже одлуке и закључке Одбору, усмерава и координира рад чланова одбора на остваривању задатака Синдиката;
4. организује активности на спровођењу ставова и одлука органа Синдиката;
5. склапа уговоре о пословној сарадњи у циљу обезбеђивања погодности за чланове синдиката у плаћању и коришћењу услуга других предузећа;
6. учествује на семинарима и обукама за образовање за вршење синдикалне функције,
7. организује путовања, спортске и друге активности чланова синдиката,
8. предлаже Одбору заменика председника Синдиката и чланове радних тела Синдиката;
9. функцију председника Синдиката у његовом одсуству врши заменик председника Синдиката;



10. покреће и организује акције солидарности у циљу обезбеђивања материјалне и нематеријалне помоћи члановима синдиката,
11. потписује акте и документа Синдиката;
12. одговара за материјално-финансијско пословање синдиката;
13. саставља извештај о раду и на крају текуће године, подноси га Одбору на усвајање;
14. нема овлашћења да потпише без одлуке Одбора социјални програм, колективни уговор, измене и допуне колективног уговора, као и одлуку о уласку или прекиду штрајка;
15. расписује редовне и ванредне изборе.

За свој рад одговора Одбору Синдиката. Председник Синдиката може бити биран више пута на ту функцију.

Функцију председника Синдиката и заменика председника Синдиката не може да врши исто лице.

## **ОДБОР**

### Члан 16.

Одбор чине непосредно изабрани чланови Синдиката према изборним правилима овог статута.

Одбор је колективни орган одлучивања и руковођења.

Одбор има 7 чланова (укључујући председника, заменика председника и секретара).

### Члан 17.

Одбор врши следеће послове:

1. доноси Статут Синдиката и разматра предлоге за измене и допуне Статута;
2. бира и разрешава заменика председника и секретара синдиката;
3. верификује мандате носиоца функција, након спроведених избора.
4. доноси одлуку о одржавању редовних/ванредних избора и верификује чланове изборне комисије;
5. доноси Пословник о раду Одбора синдиката;
6. иницира и спроводи активности синдиката;
7. на основу писане молбе члана синдиката, доноси одлуку о одобравању позајмице, највише до 20.000 динара;
8. спроводи одлуке органа синдиката;
9. усваја годишњи извештај Председника о раду Синдиката;
10. предлаже финансијске планове и програме Синдиката и стара се о њиховој примени;
11. стара се о материјално-финансијском пословању Синдиката.
12. даје смернице за рад председнику синдиката;



13. доноси Правилник о раду Комисије фонда солидарности;
14. именује преговарачки тим за колективни уговор;
15. формира радна тела и стручне комисије у циљу ефикасног извршавања програма синдиката;
16. доноси одлуку о штрајку и у вези са штрајком;
17. доноси коначну одлуку о жалбама чланова синдиката.
18. извршава и друге задатке из надлежности синдиката.

## НАДЗОРНИ ОДБОР

### Члан 18.

Надзорни одбор има 3 члана.

Надзорни одбор врши надзор над материјално-финансијским пословањем Синдиката и о резултатима надзора доноси извештај у писаном облику, на крају сваке године о томе обавештава Одбор.

### Члан 19.

Секретар Одбора је оперативна функција и он обавља следеће послове:

1. припрема материјал за седнице Одбора и непосредно се ангажује на спровођењу одлука и ставова које доноси Одбор;
2. саставља записник са седница Одбора, координира рад чланова Одбора и обавља и друге послове које му повери Одбор и Председник синдиката;
3. информисе чланове о активностима синдиката, закључцима и одлукама са седница Одбора објављивањем на интернет страници [www.sindikatzavoda.org.rs](http://www.sindikatzavoda.org.rs)
4. води евиденцију и редовно ажурира основне податке о члановима синдиката. За свој рад одговора Одбору синдиката.

## VII РАДНА ТЕЛА СИНДИКАТА

### Члан 22.

Радна тела синдиката су: Изборна Комисија, Комисија фонда солидарности, Комисија за жалбе и друга тела која могу бити формирана на органима Синдиката.

### Члан 23.

Комисија фонда солидарности има три члана које именује Одбор.

Комисија фонда солидарности решава молбе чланова синдиката за помоћ и додељује помоћ у складу са правилником и упутством о раду комисије фонда солидарности.

Мандат чланова Комисије фонда солидарности је пет година.





Члан 24.

Комисија за жалбе има три члана које именује Одбор. Она решава жалбе чланова Синдиката.

Комисија је првостепени орган.

## **VIII ИЗБОРНИ ПРИНЦИПИ И СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА**

Члан 25.

Одлуком Одбора Синдиката ближе се одређује број, састав и начин избора чланова органа Синдиката полазећи од следећих принципа:

- све функције у органима и телима Синдиката су изборне;
- обавезна је јавност изборног поступка и његовог спровођења;
- избор се, по правилу, врши тајним гласањем;
- поштује се пропорционална заступљеност чланства;
- спречавање корупције и притисака сваке врсте код избора;

Члан 25а.

Председник синдиката расписује редовне и ванредне изборе.

Редовни избори се расписују најкасније 60 дана пре истека мандата претходног сазива.

Ванредни избори одржавају се одлуком Одбора, на писани захтев најмање половине чланова Синдиката, а најкасније 30 дана од подношења захтева Одбору Синдиката.

Члан 26.

Орган за спровођење избора је Изборна комисија, која је самостална и независна у свом раду.

Изборна комисија ради у саставу од 3 члана коју чине председник и два члана.

Чланови изборне комисије именују се за сваке изборе.

Чланови Изборне комисије су чланови Синдиката Завода за уџбенике и они не могу бити кандидовани за функцију у органима синдиката.

Чланове Изборне комисије верификује Одбор Синдиката, на предлог Председника.

Члан 27.

Право предлагања кандидата за носиоце функција, на основу потписа имају:

- За председника синдиката најмање 5 чланова Одбора синдиката или најмање 20 чланова синдиката.



- За чланове Одбора и чланове Надзорног одбора 2 члана Одбора синдиката или најмање 5 чланова синдиката.

На основу предлога кандидата Изборна комисија саставља изборне листе за: Председника, чланове Одбора и чланове Надзорног одбора Синдиката које садрже :

- име и презиме кандидата;
- организациони део у коме раде;

Изборне листе комисија је дужна да објави на интернет страници синдиката најкасније 7 дана пре дана одређеног за одржавање избора.

#### Члан 28.

Изборна комисија:

1. Стара се о законитом спровођењу избора,
2. Организује техничку припрему за изборе,
3. Утврђује бирачке спискове,
4. Саставља изборне листе,
5. Утврђује гласачке листиће,
6. Утврђује и објављује резултате избора,
7. Подноси извештај Одбору Синдиката, по спроведеним изборима
8. Доноси одлуку о одређивању времена почетка и завршетка гласања на бирачким местима,
9. Верификује изборне листе, најмање 7 дана пре одржавања избора.
10. Утврђује коначне резултате избора за носиоце функција, након спроведених избора.

#### Члан 29.

Избори за носиоце функција органа Синдиката врше се, по правилу тајним гласањем непосредно, предлагањем кандидата, најмање у броју који се бира.

#### Члан 30.

Носиоци функција који се бирају су Председник синдиката, 7 чланова Одбора синдиката и 3 члана Надзорног одбора.

Избори се сматрају пуноважним, ако је на гласање изашло преко 50% чланова синдиката.

За Председника синдиката изабран је кандидат који добије највећи број гласова од укупног броја чланова изашлих на изборе, под условом да је на изборе изашло више од половине укупног броја чланова Синдиката.

За чланове Одбора синдиката изабрани су кандидати који добију највише гласова.



**СИНДИКАТ**  
ЗАВОДА ЗА УЏБЕНИКЕ

Ако два кандидата за Председника или чланове одбора синдиката добију исти број гласова избори се понављају за седам дана.

Уколико у другом кругу, кандидати за избор Председника или чланове Одбора поново добију исти број гласова, изабран је онај кандидат који је дуже члан Синдиката.

Председник синдиката Завода за уџбенике истовремено је и Председник одбора Синдиката.

За председника Надзорног одбора изабран је кандидат који на изборној листи за чланове Надзорног одбора добије највећи број гласова. Ако кандидати имају исти број гласова, председника Надзорног одбора бира Одбор синдиката тајним гласањем.

Ако се на изборима за чланове Одбора синдиката кандидује мање од 7 чланова синдиката или се у току трајања мандата смањи број чланова, на предлог Председника синдиката, чланове кооптира и именује Одбор синдиката до пуног броја.

Ако се на изборима за чланове Надзорног одбора синдиката кандидује мање од 3 члана синдиката или се у току трајања мандата смањи број чланова, на предлог Одбора синдиката, чланове кооптира и именује Одбор синдиката до пуног броја.

На предлог Председника синдиката, Одбор именује из свог састава заменика председника Синдиката и секретара.

#### Члан 31.

Мандат свих носилаца функција у Синдикату траје пет година.

#### Члан 32.

Органи Синдиката Завода пуноважно раде ако састанку присуствује више од половине чланова органа а одлуке доносе ако се за њих изјасни више од половине присутних.

### IX ЈАВНОСТ РАДА

#### Члан 33.

Рад синдиката је јаван. Члан синдиката може да присуствује раду свих органа без права одлучивања.

Синдикат обавештава јавност о свом раду путем свог сајта, преко огласних табли, путем e-mail и на друге начине.

#### Члан 34.

Званично интерно гласило је интернет страница синдиката Завода [www.sindikatzavoda.org.rs](http://www.sindikatzavoda.org.rs)



## **X ФИНАНСИРАЊЕ СИНДИКАТА**

### **Члан 35.**

Извори средства Синдиката Завода су:

1. чланарина у висини од 1% од нето зараде запослених, чланова Синдиката;
2. друга средства на основу закона (донације, поклони, спонзорства и сл.).

### **Члан 36.**

Синдикат ће надокнадити оправдане трошкове члановима органа Синдиката проистеклим током рада у органима Синдиката. Уз писани захтев за надокнаду и оправданост истих потребно је приложити рачуне у складу са прописима о финансијском пословању.

### **Члан 37.**

Материјално-финансијско пословање Синдиката врши се на основу закона. За законитост материјално-финансијског пословања одговоран је председник Синдиката. Средствима Синдиката располаже Одбор Синдиката Завода.

## **XI ОБЛИЦИ ПОМОЋИ ЧЛАНОВИМА**

### **Члан 38.**

Синдикат пружа правну помоћ и правну заштиту својим члановима, а у складу са својим финансијским могућностима пружа социјалну, финансијску и материјалну помоћ.

## **XII ПРЕСТАНАК РАДА СИНДИКАТА**

### **Члан 39.**

Одлуку о престанку рада Синдиката доноси Одбор Синдиката у случају када не постоје могућности и оправдани разлози за његов даљи рад.

Скупштину Синдиката сазива председник синдиката.

У случају престанка рада синдиката, преостала новчана средства синдиката распоређују се свим члановима синдиката сразмерно учешћу чланарине сваког члана.



**СИНДИКАТ**  
ЗАВОДА ЗА УЏБЕНИКЕ

### **XIII ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА СИНДИКАТА**

#### **Члан 40.**

Измене и допуне статута Синдиката доносе се на начин и по поступку на који се доноси статут.

### **XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 41.**

Овај статут ступа на снагу даном усвајања на седници Одбора Синдиката. Статут Синдиката се објављује на интернет страници синдиката Завода [www.sindikatzavoda.org.rs](http://www.sindikatzavoda.org.rs)

#### **Члан 42.**

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут „Синдиката Завода за уџбенике“ број 718 од 27.07.2017. године и Изборна правила Синдиката Завода за уџбенике број 720 од 27.07.2017. године.

У Београду, дана 05.08.2022. године



**СИНДИКАТ ЗАВОДА ЗА УЏБЕНИКЕ**

*Тања Миљковић*  
Тања Миљковић, председница